

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

n. 39 del 24 giugno 2025

Oggetto: CONVENZIONE TRA ISTITUTI RAGGRUPPATI E ASSOCIAZIONE G713 PISTOIA VALLEY APS PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESTERNI DI PALAZZO PUCCINI E DEL TEATRINO GATTESCHI. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

IL DIRETTORE

Visti:

- lo Statuto;
- il Regolamento di organizzazione;
- il Regolamento di contabilità;
- la Legge Regionale Toscana 3 agosto 2004 n. 43 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona” come modificata dalla Legge regionale 4 dicembre 2024, n. 56 “Riordino dell'assetto organizzativo del sistema delle aziende pubbliche di servizi alla persona. Modifiche alla l.r. 43/2004”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e s.m.i.;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii., “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” e s.m.i..

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 27 febbraio 2025 in cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2025;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 29 aprile 2022 in cui è stato nominato il Direttore di Istituti Raggruppati - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona nella persona del Dott. Giovanni Paci;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 27 febbraio 2025 in cui è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027” contenente il “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024” così come previsto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 22 giugno 2020 in cui è stato approvato il “Codice di comportamento” dell'Azienda.

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso:

- che gli Istituti Raggruppati sono proprietari di una serie di immobili posti in Pistoia, Vicolo Malconsiglio n. 6 e specificamente di seguito così individuati:
 - spazio aperto composto da giardino arredato a verde, zona pavimentata e spazio coperto da tettoia censito catastalmente al Foglio 223 particella 338 di circa mq 180;
 - sala per convegni , meeting, formazione per un massimo di n. 29 posti dotata di sedute, tavolo relatori, impianto microfonico e impianto di videoproiezione che si affaccia sulla zona pavimentata con un'ampia porta a vetri e portone esterno in legno censita catastalmente al Foglio 223 particella 341 sub 43 (porzione) di circa mq 20;
 - punto ristoro autorizzato per la somministrazione di pasti e bevande a esclusivo servizio degli eventi realizzati dotato di bancone, stanza di servizio con lavabo, frigorifero, piastra a induzione, lavastoviglie e dispensa; bagno; sala interna che si affaccia sul giardino con un'ampia porta a vetri e portone esterno in legno censita catastalmente al Foglio 223 particella 341 sub 42 di circa mq 30;
- inoltre:
- immobile denominato Teatrino Gatteschi con accesso da Vicolo Malconsiglio 7 censito catastalmente al foglio 223 particella 340 sub 22 dichiarato di interesse culturale con D.M. del 28/06/1997 e facente parte del Palazzo Gatteschi;
 - che Istituti Raggruppati e G713 - Pistoia Valley A.P.S. hanno proficuamente collaborato nei precedenti quattro anni, tramite convenzione in scadenza il 19/07/2025, alla creazione del Polo culturale denominato "Puccini-Gatteschi" che costituisce ormai un punto di riferimento per la città di Pistoia e un luogo di socialità e di realizzazione di eventi educativi e culturali nel pieno rispetto delle rispettive finalità statutarie;
 - che il Consiglio di Amministrazione di Istituti Raggruppati A.P.S.P. con propria Deliberazione n. 10 del 18 marzo 2025 ha ritenuto di voler proseguire nella progettualità comune finalizzata al rafforzamento e alla promozione del Polo Puccini-Gatteschi a servizio della comunità locale tramite una nuova convenzione dando mandato al Direttore per la sua stipula;
 - che Istituti Raggruppati hanno interesse a valorizzare tali spazi a servizio della città nonché a una loro sempre maggiore promozione anche a vantaggio della diffusione del ruolo e del valore degli stessi Istituti Raggruppati;
 - che G713 - Pistoia Valley è un'Associazione di promozione sociale iscritta all'apposito registro da oltre sei mesi e con cui quindi è possibile stipulare da parte dell'Amministrazione specifica convenzione ai sensi dell'Articolo 56 del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore);
 - che G713 - Pistoia Valley A.P.S. ha dimostrato di avere le caratteristiche necessarie sia dal punto di vista organizzativo che per le finalità statutarie per gestire gli spazi individuati secondo le finalità definite dall'Amministrazione;
 - che a seguito di colloqui intercorsi tra le parti si è addivenuti a un accordo per la stipula di una nuova convenzione per la gestione degli spazi sopra descritti nei termini di seguito definiti.

Richiamata:

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 18/03/2025 "Rinnovo comodato e convenzione con APS G713 Pistoia Valley per la gestione degli spazi del Polo Culturale Puccini Gatteschi".

Rilevato:

- che al fine di dare attuazione alle deliberazioni in merito è necessario approvare lo schema di convenzione così come allegato al presente atto e autorizzare il Direttore alla sua stipula;
- che le condizioni contrattuali sono quelle previste nello schema allegato che quindi costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Evidenziato:

- che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore Giovanni Paci;
- che contro la presente determinazione è possibile ricorrere per via giurisdizionale agli organi competenti nei termini di legge;

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

- che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziale.

DETERMINA

per le motivazioni esposte sopra, alle quali integralmente si rinvia, di:

- approvare lo schema di CONVENZIONE TRA ISTITUTI RAGGRUPPATI E ASSOCIAZIONE G713 PISTOIA VALLEY APS PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESTERNI DI PALAZZO PUCCINI E DEL TEATRINO GATTESCHI così come allegato al presente atto a costituire parte integrante e sostanziale;
- autorizzare il Direttore, Dr. Giovanni Paci, alla stipula;
- dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione all'interno della sezione "Ente Trasparente" del sito istituzionale (www.istitutiraggruppati.eu).

Il Direttore/Responsabile del Procedimento
(Giovanni Paci)

*Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
del D.P.R. 445/2000, del D. Lgs 82/2005
e norme collegate*

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Allegato

CONVENZIONE TRA ISTITUTI RAGGRUPPATI E ASSOCIAZIONE G713 PISTOIA VALLEY APS PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI SPAZI ESTERNI DI PALAZZO PUCCINI E DEL TEATRINO GATTESCHI

L'anno duemilaventicinque il giorno del mese di

TRA

- Istituti Raggruppati - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (C.F. 90014590476) (di seguito indicata anche come "Amministrazione") nella persona del Direttore Giovanni Paci (C.F.), nato a il e domiciliato per la carica in Pistoia, Vicolo Malconsiglio n. 4 e per ciò nel nome, per conto e nell'interesse dell'Ente rappresentato, in adempimento della Determinazione n. ___ del ___, esecutiva ai sensi di legge;

E

- G713 - Pistoia Valley A.P.S. (C.F. 90061810470) (di seguito indicata anche come "Associazione") con sede legale in Pistoia, via Cino da Pistoia n.c. 14, iscritta al Registro regionale delle Associazioni di Promozione sociale con Determinazione del Dirigente dell'U.O. Turismo e Albi del Terzo settore del Comune di Pistoia n. 82 del 19/01/2021, nella persona del Presidente e Legale rappresentante Barbara Agrestini, nata a il (C.F.) e domiciliata per il presente atto presso la sede dell'Associazione.

PREMESSO:

- che gli Istituti Raggruppati sono proprietari di una serie di immobili posti in Pistoia, Vicolo Malconsiglio n. 6 e specificamente di seguito così individuati:
- spazio aperto composto da giardino arredato a verde, zona pavimentata e spazio coperto da tettoia censito catastalmente al Foglio 223 particella 338 di circa mq 180;
- sala per convegni , meeting, formazione per un massimo di n. 29 posti dotata di sedute, tavolo relatori, impianto microfonico e impianto di videoproiezione che si affaccia sulla zona pavimentata con un'ampia porta a vetri e portone esterno in legno censita catastalmente al Foglio 223 particella 341 sub 43 (porzione) di circa mq 20;
- punto ristoro autorizzato per la somministrazione di pasti e bevande a esclusivo servizio degli eventi realizzati dotato di bancone, stanza di servizio con lavabo, frigorifero, piastra a induzione, lavastoviglie e dispensa; bagno; sala interna che si affaccia sul giardino con un'ampia porta a vetri e portone esterno in legno censita catastalmente al Foglio 223 particella 341 sub 42 di circa mq 30;

inoltre:

- immobile denominato Teatrino Gatteschi con accesso da Vicolo Malconsiglio 7 censito catastalmente al foglio 223 particella 340 sub 22 dichiarato di interesse culturale con D.M. del 28/06/1997 e facente parte del Palazzo Gatteschi; tutto quanto sopra descritto rappresentato nella mappa allegata al presente atto;
- che Istituti Raggruppati e G713 - Pistoia Valley A.P.S. hanno proficuamente collaborato nei precedenti quattro anni, tramite convenzione in scadenza il 19/07/2025, alla creazione del Polo culturale denominato "Puccini-Gatteschi" che costituisce ormai un punto di riferimento per la città di Pistoia e un luogo di socialità e di realizzazione di eventi educativi e culturali nel pieno rispetto delle rispettive finalità statutarie;
- che il Consiglio di Amministrazione di Istituti Raggruppati A.P.S.P. con propria Deliberazione n. 10 del 18 marzo 2025 ha ritenuto di voler proseguire nella progettualità comune finalizzata al rafforzamento e alla promozione del Polo Puccini-Gatteschi a servizio della comunità locale tramite una nuova convenzione dando mandato al Direttore per la sua stipula;
- che l'Amministrazione ha interesse a valorizzare tali spazi a servizio della città nonché a una loro sempre maggiore promozione anche a vantaggio della diffusione del ruolo e del valore degli stessi Istituti Raggruppati;
- che G713 - Pistoia Valley è un'Associazione di promozione sociale iscritta all'apposito registro da oltre sei mesi e con cui quindi è possibile stipulare da parte dell'Amministrazione specifica convenzione ai sensi dell'Articolo 56 del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore);
- che G713 - Pistoia Valley A.P.S. ha dimostrato di avere le caratteristiche necessarie sia dal punto di vista organizzativo che per le finalità statutarie per gestire gli spazi individuati secondo le finalità definite dall'Amministrazione;
- che a seguito di colloqui intercorsi tra le parti si è addivenuti a un accordo per la stipula di una nuova convenzione per la gestione degli spazi sopra descritti nei termini di seguito definiti.

TUTTO CIO' PREMESSO

I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa che si dichiara parte integrante e sostanziale della presente convenzione, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della convenzione è lo svolgimento dell'attività di gestione degli spazi esterni di Palazzo Puccini a Pistoia di proprietà di Istituti Raggruppati A.P.S.P. come descritti in premessa ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore.

ART. 2 - CARATTERISTICHE GENERALI DELL'ATTIVITA'

All'interno degli spazi saranno realizzate attività culturali, artistiche, sociali ed educative coerenti con le finalità statutarie di G713 - Pistoia Valley A.P.S. e Istituti Raggruppati A.P.S.P..

Tali spazi potranno essere concessi a terzi per la realizzazione di attività coerenti, non in contrasto con le finalità statutarie di cui sopra.

Gli spazi dovranno essere aperti al pubblico in giorni e orari concordati tra Associazione e Amministrazione nonché su prenotazione.

L'Associazione dovrà comunicare per iscritto il nominativo del responsabile/ coordinatore/referente incaricato dalla medesima per tutti gli aspetti connessi all'organizzazione e alla gestione delle attività da svolgere, del quale dovranno essere forniti: generalità, indirizzo e numero telefonico.

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Il personale impegnato nel progetto dovrà essere maggiorenne ed essere in possesso dei requisiti di onorabilità e moralità previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione ha la facoltà di chiedere, con specifica motivazione, l'allontanamento di quei lavoratori il cui comportamento arrechi disservizio.

L'Associazione si impegna a presentare annualmente un progetto di gestione con relativo programma di massima delle attività che dovrà essere approvato dall'Amministrazione e una relazione finale sull'attività svolta.

ART. 3 - DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata di 48 mesi a partire dal 20/07/2025.

ART. 4 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ASSOCIAZIONE

Eventuali proposte di significativa variazione nell'esecuzione del progetto, rispetto a quanto stabilito dalla presente convenzione, dovranno essere presentate dall'Associazione in forma scritta e approvate, sempre in forma scritta, dall'Amministrazione.

Le modifiche non preventivamente autorizzate per iscritto non danno titolo a rimborsi di sorta e possono essere causa di risoluzione della presente convenzione.

ART. 5 - GESTIONE DIGITALE DELLA CONVENZIONE

Ogni comunicazione inerente alla gestione della convenzione dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC). L'Associazione si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione della convenzione.

La PRC di Istituti Raggruppati A.P.S.P. è: istitutiraggruppati@pec.it;

la PEC dell'Associazione è: g7l3pistoivalley@pec.it.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata della convenzione.

ART. 6 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE

Qualora ne ricorrano i presupposti e le condizioni, l'Amministrazione potrà richiedere all'Associazione delle variazioni alla convenzione che, in ogni caso, saranno oggetto di valutazione tra le parti.

ART. 7 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'ATTIVITA'

L'Associazione si obbliga a eseguire le attività nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione per quanto applicabile.

I volontari impiegati dall'Associazione sono in misura prevalente per numero e prestazioni rispetto al personale dipendente, così come previsto all'articolo 33 co. 1 del D.Lgs. 117/2017.

Il loro nominativo con le rispettive funzioni dovrà essere comunicato per iscritto all'Amministrazione prima dell'inizio delle attività così come, tempestivamente, ogni aggiornamento dello stesso.

Ai sensi dell'articolo 18 del Codice del Terzo Settore, l'Associazione dovrà provvedere ad assicurare i volontari contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività in oggetto.

Copia delle suddette polizze sarà depositata presso gli uffici dell'Amministrazione che si riserva la facoltà di verificare in ogni momento il perdurare della validità delle suddette polizze, così come previsto al successivo articolo 10.

Stante la natura e le caratteristiche dei luoghi, l'Associazione si impegna in particolare alla custodia, con proprio personale, durante gli eventi, degli immobili in gestione e in particolare del Teatrino Gatteschi al fine di garantire l'incolumità degli elementi di pregio artistico in esso contenuti.

ART. 8 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione è tenuta all'osservanza e all'applicazione delle norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza nei luoghi di lavoro previste dalla vigente normativa per tutto il periodo in riferimento al personale impiegato (volontario e dipendente) e a garantire il rispetto delle misure di sicurezza sul posto di lavoro secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 s.m.i.. Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, l'Associazione assicura che i volontari aderenti e i dipendenti possiedano specifica competenza e preparazione per gli interventi cui sono destinati, nel rispetto dei parametri e della professionalità previste dalla normativa vigente.

L'Associazione è infatti tenuta a utilizzare, per quanto attiene il contenuto del progetto presentato e le attività da svolgere, operatori competenti, di provata riservatezza, che, se non soci volontari, saranno utilizzati nell'ambito degli orari di lavoro, previsti dalle normative contrattuali applicate che, in ogni caso, devono prevedere condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro applicabili per la categoria e nella Provincia di Pistoia. L'Amministrazione sarà comunque indenne da ogni rivendicazione degli operatori utilizzati per le attività restando estranea al rapporto contrattuale di lavoro.

L'Associazione è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, secondo quanto indicato al successivo articolo 9.

L'Associazione è tenuta all'acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie per l'esecuzione delle attività svolte all'interno degli spazi nonché all'adozione delle misure previste dalle diverse normative di settore interessate.

Nella promozione delle iniziative, l'Associazione si impegna a dare adeguato risalto al contributo di Istituti Raggruppati A.P.S.P. apponendo il logo dell'Amministrazione sul materiale promozionale in maniera visibile.

ART. 9 - SPESE

La presente convenzione non prevede alcun rimborso per le spese sostenute per la gestione degli spazi che sono a carico dell'Associazione, incluse le spese per l'assicurazione dei volontari.

L'Associazione provvederà a intestare a sé le utenze di pertinenza.

Sono a carico dell'Amministrazione proprietaria gli interventi di manutenzione straordinaria e a carico dell'Associazione quelli di manutenzione ordinaria.

E' facoltà dell'Associazione l'utilizzo degli spazi per la realizzazione di forme di autofinanziamento, raccolta fondi e contributi.

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Istituti Raggruppati A.P.S.P. hanno diritto all'utilizzo degli spazi senza oneri compatibilmente con la programmazione delle attività da parte dell'Associazione e previa prenotazione degli stessi.

ART. 10 - VERIFICA SULL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA'

L'Amministrazione verifica periodicamente l'andamento dell'esecuzione della convenzione da parte dell'Associazione attraverso proprio personale.

È facoltà dell'Amministrazione eseguire in qualsiasi momento controlli e verifiche al fine di accertare che l'attività sia svolta nel rispetto delle prescrizioni della presente convenzione e relativi documenti allegati e richiamati. Il personale che svolge il controllo redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati dell'Associazione che possono controfirmare i verbali di verifica fornendo osservazioni. Le verifiche e i controlli effettuati non esimono l'Associazione dalle responsabilità previste dalla legge e dalla presente convenzione.

Eventuali inadempienze in merito all'esecuzione dell'attività in oggetto, verranno contestate dall'Amministrazione, con fissazione del termine per la relativa regolarizzazione nelle modalità previste al successivo articolo 11.

L'Amministrazione nomina quale referente dell'Associazione per lo svolgimento delle attività della presente convenzione il Direttore Giovanni Paci recapiti: Vicolo Malconsiglio 4 Pistoia, tel. 0573-358147 e-mail info@istitutiraggruppati.eu.

ART. 11 - CONTESTAZIONI E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

L'Amministrazione contesterà per iscritto all'Associazione le inadempienze riscontrate, specificandone la natura e l'entità.

L'Associazione avrà un termine di 5 (cinque) giorni lavorativi per presentare per iscritto le eventuali controdeduzioni, trascorsi i quali o ove le giustificazioni non siano riconosciute valide, l'Amministrazione considererà tale inadempienza come prima inosservanza alle clausole convenzionali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della convenzione:

- per gravi inosservanze della normativa in materia di terzo settore, igienico-sanitaria, di sicurezza e tutela dei lavoratori e dei volontari;
 - a seguito di reiterate inadempienze agli obblighi assunti che abbiano comportato almeno due richiami scritti;
 - in caso di scioglimento dell'Associazione, cancellazione dell'Associazione dai rispettivi albi/registri, per cessazione dell'attività oggetto della convenzione o per variazione della gestione, per impossibilità sopravvenuta e per tutte le altre cause previste dalla legge;
 - qualora i soggetti impiegati nell'attività non siano assicurati così come previsto all'articolo 18 del D.Lgs. 117/2017 o non sia mantenuta la validità delle suddette polizze per tutta la durata della convenzione;
 - qualora non sia mantenuta la validità della polizza di cui al successivo articolo 13 per tutta la durata della convenzione;
 - nel caso in cui insorgano cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione a carico dell'Associazione.
- E' fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno subito.*

ART. 12 - CESSIONE DELLA CONVENZIONE

E' vietata la cessione totale o parziale della convenzione sotto pena di decadenza della stessa.

ART. 13 - RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DEI DANNI

L'Associazione ha stipulato polizza di responsabilità civile verso terzi, per le azioni svolte da se stessa e da tutto il personale e dagli operatori impegnati a qualsiasi titolo nelle attività, per qualsiasi evento che possa verificarsi, sollevando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto della presente convenzione.

In caso di polizza pre-esistente, è necessaria la produzione di un'apposita appendice che ne estenda la validità all'attività oggetto della presente convenzione.

L'originale della suddetta polizza (o, in caso di polizza pre-esistente, sua copia più l'appendice in originale) è depositata presso gli uffici dell'Amministrazione.

Per l'intera vigenza della convenzione, l'Associazione è tenuta a dimostrare la permanenza delle coperture assicurative sopra citate producendo copia delle quietanze di pagamento dei ratei di premio successivi al primo entro 30 giorni dalla rispettiva data di scadenza o delle eventuali polizze emesse in sostituzione della polizza sopra indicata. Nel caso di mancata dimostrazione della permanenza delle coperture assicurative entro i termini sopra individuati, l'Amministrazione procederà alla risoluzione della convenzione ai sensi dell'articolo 1456 del c.c..

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Associazione anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalla polizza sopra indicata. Agli effetti assicurativi, l'Associazione, non appena venuta a conoscenza dell'accaduto, è tenuta a provvedere alla denuncia del sinistro alla Compagnia assicurativa con la quale ha sottoscritto la polizza.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il Regolamento UE n. 2016/679 e D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina l'Associazione Responsabile esterno del trattamento. Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a scadenza della convenzione.

L'Associazione, in quanto Responsabile esterno, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

In particolare si impegna a:

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto della convenzione con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni;

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento UE n. 2016/679 e nel D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;
- adottare tutte le misure di sicurezza, previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi di cui all'articolo 31, analiticamente specificato nell'allegato B al decreto stesso, denominato "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, all'Amministrazione titolare, una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

ART. 15 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recesso in qualsiasi momento, previo avviso da comunicarsi, in forma scritta, almeno 30 giorni prima dell'interruzione delle attività oggetto della convenzione.

L'Associazione rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

È fatto divieto all'Associazione di recedere dalla convenzione.

ART. 16 - SPESE CONTRATTUALI

La presente convenzione è soggetta, nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, alle disposizioni sull'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche e integrazioni. La presente convenzione sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131 /1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

ART. 17 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D.Lgs. 117/2017.

ART. 18 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa alla presente convenzione, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Pistoia con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

ART. 19 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, del codice civile, la Sig.ra Barbara Agrestini dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 2 (caratteristiche generali dell'attività), 8 (Obblighi e responsabilità dell'Associazione), 9 (Spese), 11 (Risoluzione), 13 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 15 (Recesso contrattuale) e 18 (Foro competente).

Giovanni Paci per l'Amministrazione (in modalità elettronica)

Barbara Agrestini per G7I3 - Pistoia Valley A.P.S. (in modalità elettronica)