

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 45 del 30 luglio 2024

Oggetto: PROGETTO SPORTELLO PER LA CASA. PROTOCOLLO TRA COMUNE DI PISTOIA, AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUTI RAGGRUPPATI E FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA PER LA GESTIONE DI N. 3 ALLOGGI DI QUEST'ULTIMA DESTINATI AD EMERGENZA ABITATIVA. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

IL DIRETTORE

Visti:

- lo Statuto;
- il Regolamento di organizzazione;
- il Regolamento di contabilità;
- la Legge Regionale Toscana 3 agosto 2004 n. 43 "Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii., "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 19 dicembre 2023 in cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 29 aprile 2022 in cui è stato nominato il Direttore di Istituti Raggruppati - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona nella persona del Dott. Giovanni Paci;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 8 novembre 2022 in cui è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024" contenente il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024" così come previsto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 22 giugno 2020 in cui è stato approvato il "Codice di comportamento" dell'Azienda.

Visto:

- la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 3 del 16/01/2024 "Prosecuzione e messa a regime del Progetto Sportello Casa. Approvazione accordo tra Istituti Raggruppati, Comune di Pistoia, Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia" e successiva Determinazione del Direttore n. 11 del 14/02/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 21/02/2024 e successiva Determinazione Dirigenziale n. 361 del 27/02/2024;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia n. 84 del 08/02/2024.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Premesso che:

- con gli atti di cui sopra è stato approvato il proseguimento dell'accordo con il Comune di Pistoia e la Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia per la prosecuzione del progetto Sportello per la Casa per la durata di tre anni (scrittura privata rep. n. 142 del 01.03.2024) al fine di dare maggiore stabilità all'intervento anche attraverso l'integrazione con altri servizi coerenti presenti sul territorio al fine di prefigurare la sua messa a regime all'interno della rete dei servizi di housing sociale e mediazione locativa;
- all'interno di tale accordo si prevede la gestione della disponibilità di n. 3 alloggi di proprietà della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, subordinatamente alla stipulazione di specifico protocollo di gestione tra le parti, destinati in comodato gratuito a soggetti che, trovandosi in una situazione di emergenza abitativa, necessitano di un alloggio temporaneo finalizzato all'inserimento in un percorso di assistenza e risoluzione del disagio abitativo;
- si è quindi provveduto a definire di comune accordo tra le parti il suddetto specifico protocollo secondo lo schema allegato al presente atto.

Preso atto che:

- con Determinazione dirigenziale n. 1430 del 29/07/2024 il Comune di Pistoia ha approvato lo schema del suddetto protocollo;
- la Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia ha approvato lo schema del suddetto protocollo con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/06/2024.

Considerato che:

- risulta necessario provvedere all'approvazione da parte di Istituti Raggruppati A.P.S.P. dello schema di accordo così come allegato al presente atto quale parte integrante, autorizzando il Direttore alla sua stipula.

Evidenziato:

- che la documentazione citata è disponibile agli atti d'ufficio;
- che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Direttore Giovanni Paci;
- che contro la presente determinazione è possibile ricorrere per via giurisdizionale agli organi competenti nei termini di legge;
- che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziale.

DETERMINA

per le motivazioni esposte sopra, alle quali integralmente si rinvia, di:

1. di approvare lo schema di protocollo con il Comune di Pistoia e la Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, allegato quale parte integrante al presente provvedimento, per la gestione della disponibilità di n. 3 alloggi di proprietà della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia destinati in comodato gratuito a soggetti che, trovandosi in una situazione di emergenza abitativa, necessitano di un alloggio temporaneo finalizzato all'inserimento in un percorso di assistenza e risoluzione del disagio abitativo;
2. autorizzare il Direttore Giovanni Paci alla sua stipula;
3. dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva;
4. dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione all'interno della sezione "Ente Trasparente" del sito istituzionale (www.istitutiraggruppati.eu).

Il Direttore
(Giovanni Paci)

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

allegato

PROTOCOLLO DI GESTIONE

TRA

**COMUNE DI PISTOIA, FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA ED
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUTI RAGGRUPPATI**

Tra

- **COMUNE DI PISTOIA**, con sede in Pistoia, Piazza Duomo, C.F. 00108690470 in persona della Dott.ssa Chiara Pierotti, quale Dirigente del Servizio Personale e Politiche di Inclusione Sociale, autorizzata alla sottoscrizione del presente accordo come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 21.02.2024 e da Determinazione Dirigenziale n. del, in breve denominato “Comune”;
- **FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PISTOIA E PESCIA**, con sede in Pistoia, Via De’ Rossi n. 26, C.F. 90012800471, in persona del Presidente e Legale Rappresentante Dott. Luca Gori, in breve denominata “Fondazione”;
- **AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUTI RAGGRUPPATI DI PISTOIA** con sede in Pistoia, Vicolo del Malconsiglio n. 4, C.F. 90014590476, in persona del Direttore Dott. Giovanni Paci, in breve denominata “Azienda”;

Premesso che

- l’accordo di collaborazione (rep. n. 142 del 01.03.2024), sottoscritto a seguito di Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 21.02.2024 e Determinazione Dirigenziale n. 361 del 27.02.2024, ha disciplinato la prosecuzione e messa a regime dei servizi erogati dal progetto “Sportello per la Casa” per tre anni a partire dal 08.03.2024, comunque compatibilmente con le risorse stanziare;
- il sopra citato accordo ha previsto, quale servizio aggiuntivo erogato dal suddetto progetto, la gestione della disponibilità di n. 3 alloggi di proprietà della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, subordinatamente alla stipula di specifico protocollo di gestione tra le parti, destinati in comodato gratuito a soggetti che, trovandosi in una situazione di emergenza abitativa, necessitano di un alloggio temporaneo finalizzato all’inserimento in un percorso di assistenza e risoluzione del disagio abitativo;
- il suddetto accordo ha previsto altresì la gestione dei n. 3 alloggi a partire da Settembre 2024, alloggi attualmente occupati e sin qui concessi in comodato gratuito a soggetti con le suddette caratteristiche;
- gli alloggi messi a disposizione da Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, ubicati in Comune di Pistoia rispettivamente in Via del Vecchio Oliveto n. 10, Via Valiano Valiani n. 30 e Via Padre Ippolito Desideri n. 69, sono stati acquistati dalla stessa Fondazione nell’ambito del

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

“Progetto Welcome” per offrire una temporanea accoglienza a persone in stato di disagio abitativo e sono stati gestiti in collaborazione con Caritas, la quale ha prestato negli anni un supporto per l’individuazione delle situazioni di criticità nell’ambito del territorio della provincia di Pistoia;

- Caritas ha manifestato la disponibilità a proseguire nel supporto fin qui dato a Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia anche all’interno del servizio di gestione dei n. 3 alloggi, aggiuntivo rispetto a quelli previsti dal Progetto “Sportello per la Casa” che partirà da Settembre 2024;

Ritenuto, dunque, necessario stipulare un Protocollo di gestione che stabilisca i requisiti e le modalità di accesso dei nuclei familiari ai suddetti n. 3 alloggi, forma di concessione degli alloggi in questione e periodo massimo di permanenza negli stessi, spese a carico dei nuclei occupanti e dei partner del Progetto nonché compiti in merito di quest’ultimi il tutto allo scopo di assistere i beneficiari ai fini della risoluzione del loro disagio abitativo;

Visto

che con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 17.06.2024, la Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia ha approvato lo schema del presente protocollo;

Visto

che, nel rispetto della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Istituti Raggruppati n. 3 del 16.01.2024, il Direttore, con Determinazione n del ha approvato lo schema del presente protocollo;

Tutto ciò premesso a formare parte integrante ed essenziale del presente atto, le parti, sottoscrivendolo, convengono quanto segue in relazione al servizio aggiuntivo di gestione dei n. 3 alloggi della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, previsto dal Progetto “Sportello per la Casa”:

1) REQUISITI

Per accedere alla valutazione per l’assegnazione degli alloggi oggetto del presente protocollo, il richiedente dovrà aver presentato domanda presso lo Sportello per la Casa o essere segnalato come soggetto idoneo a raggiungere in tempi congrui i requisiti previsti per l’accesso allo Sportello suddetto.

Tutte le richieste di valutazione per l’assegnazione degli alloggi oggetto del presente protocollo saranno sottoposte alla valutazione di un apposito tavolo tecnico composto da almeno n. 1 componente per i sottoscrittori del presente Protocollo.

2) FORMA DI CONCESSIONE DEGLI ALLOGGI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Gli alloggi verranno concessi attraverso un contratto di comodato gratuito che verrà stipulato con la Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia. Una volta individuato il nucleo familiare previsto beneficiario dell'alloggio, lo Sportello gli farà firmare il *Patto di Accoglienza* e comunicherà i dati del suddetto nucleo alla Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia ai fini della stipula del contratto di comodato.

E' possibile stipulare contratti di co-housing. In tal caso, ai fini dei requisiti di accesso, gli ISEE dei componenti si sommano.

3) PERIODO DI PERMANENZA NEGLI ALLOGGI

Il contratto di comodato gratuito avrà una durata di 6 mesi, prorogabile per ulteriori 6 mesi.

4) SPESE E AZIONI A CARICO DEI COMODATARI

I nuclei familiari comodatari dovranno intestarsi le utenze dell'alloggio e sostenere le spese relative a queste ultime.

Prima che termini il suddetto periodo di permanenza nell'alloggio, i suddetti comodatari dovranno impegnarsi, anche con l'assistenza degli operatori dello Sportello per la Casa, a reperire una diversa sistemazione abitativa. Nel caso in cui al proprietario dell'abitazione privata individuata interessi beneficiare degli incentivi e contributi previsti dal progetto Sportello per la Casa, per i comodatari è prevista, fermo restando quanto previsto nell'Accordo di Collaborazione in premessa:

- assenza di riduzione del contributo mensile spettante qualora la sistemazione abitativa alternativa sia stata reperita entro 6 mesi dalla data di stipula del contratto di comodato gratuito;
- riduzione progressiva del contributo mensile spettante qualora la sistemazione abitativa alternativa sia stata reperita dopo 6 mesi dalla data di stipula del contratto di comodato gratuito.

Durante il periodo di validità del contratto di comodato gratuito, il comodatario dovrà erogare all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Istituti Raggruppati una somma mensile (minimo € 100,00) a titolo di deposito cauzionale che, se non verrà utilizzata a copertura di eventuali danni all'alloggio e/o arredi/suppellettili, potrà essere restituita. Nel caso in cui la somma possa essere restituita, il comodatario potrà scegliere anche di non riscuoterla optando per l'alimentazione di un apposito fondo di garanzia nominativo.

5) SPESE E COMPITI DEI PARTNER DI PROGETTO

Il Comune di Pistoia si occuperà del coordinamento e dell'eventuale attività istituzionale di presa in carico sociale.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Istituti Raggruppati metterà a disposizione lo stesso personale impiegato nel progetto Sportello per la Casa e la stessa sede in cui svolge le attività del progetto, già completa di quanto necessario, per il ricevimento dei cittadini richiedenti e/o segnalati e per il disbrigo di pratiche d'ufficio; redigerà il report di valutazione alla fine di ogni anno. Le risorse per svolgere il lavoro saranno a carico del personale impiegato (smartphone, autoveicolo/motoveicolo).

La Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia metterà a disposizione n. 3 alloggi di sua proprietà, stipulerà i contratti di comodato gratuito con i nuclei familiari individuati, sosterrà il costo per l'arredo, le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli alloggi, gli oneri condominiali se presenti.

Nell'ambito di accordi specifici tra la Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia e Caritas, quest'ultima potrà svolgere un'attività di individuazione e segnalazione al tavolo tecnico delle situazioni di criticità, nell'ambito del territorio del Comune di Pistoia, idonee all'assegnazione degli alloggi di cui al presente Protocollo.

Le suddette parti si impegnano a mettere a disposizione un referente ai fini della costituzione del tavolo tecnico che si occuperà inoltre in merito alla gestione dei n. 3 alloggi.

Il personale necessario per la gestione dei n. 3 alloggi consisterà dunque in:

- n. 1 operatore esperto in mediazione immobiliare (lo stesso impiegato nel progetto Sportello per la Casa)

con funzione di:

- assistenza per stipula del contratto di comodato gratuito,
- consulenza, supervisione e verifica della regolarità delle situazioni;

- n. 1 o 2 operatori esperti in tutoraggio abitativo (gli stessi impiegati nel progetto Sportello per la Casa),

con funzione di:

- raccolta delle domande;
- verifica del possesso dei requisiti di accesso;
- cura dell'abbinamento tra tipologia alloggio e richiedente;
- supporto e assistenza per stipula del contratto di comodato gratuito;
- cura dei contatti con i partner di progetto in merito all'erogazione di eventuale somma versata dal comodatario a titolo di deposito cauzionale;

- elaborazione e monitoraggio dei progetti individuali per ciascun inquilino;
- monitoraggio del regolare svolgimento del contratto di comodato gratuito, anche attraverso la mediazione di eventuali situazioni critiche che dovessero venirsi a creare tra le parti, collaborando con il Servizio Sociale Territoriale qualora il nucleo familiare sia in carico.

Il tutoraggio è garantito per tutta la durata del contratto di comodato.

6) DURATA DEL PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Il protocollo ha validità fino al termine del Progetto Sportello per la Casa definito dall'Accordo di Collaborazione in premessa e comunque compatibilmente con le risorse stanziare. Resta ferma la possibilità per ciascuna parte, al termine del primo anno, di rivedere gli impegni sulla base dei risultati conseguiti.

7) ESTENSIONE PROTOCOLLO AD EVENTUALI ALTRI SOGGETTI

Le parti si riservano di valutare l'estensione del presente protocollo ad eventuali altri soggetti disponibili a contribuire al progetto in termini finanziari, professionali o di disponibilità di immobili.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Comune di Pistoia

La Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Istituti Raggruppati di Pistoia

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005.