

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 108 del 3 novembre 2020

Oggetto: ACCORDO QUADRO PER LE OPERE DI MANUTENZIONE DI LAVORI EDILI E AFFINI SUGLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA - CIG 79772456D2 – CUP J55J19000030005. CONTRATTO DI APPALTO: DITTA MAURIZIO GIUNTINI.

IL DIRETTORE

Visti:

lo Statuto;
il Regolamento di organizzazione;
il Regolamento di contabilità;
la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004;
la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici".

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50/2019 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18/2019 è stato nominato il Direttore di Istituti Raggruppati Azienda Pubblica di Servizi alla Persona nella persona del Dott. Giovanni Paci;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 28 gennaio 2020 è stato approvato l'Aggiornamento 2020 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018-2020 così come previsto dal d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 36/2019 è stato approvato il Regolamento interno per l'individuazione degli operatori economici nelle procedure di acquisizione di cui all'art. 36 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. e per il conferimento di incarichi professionali.

Premesso altresì che:

- con Determinazione n. 48 del 27/6/2019 è stata aggiudicata alla ditta Vittorio Faralli la gara relativa alla richiesta di preventivi finalizzata alla stipula di un accordo quadro per l'esecuzione di opere di manutenzione di lavori edili e affini da eseguirsi sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona prevalentemente nel comune o provincia di Pistoia;
- in data 16/09/2019 è stato sottoscritto tra Istituti Raggruppati A.P.S.P. e la ditta Vittorio Faralli un accordo quadro per le opere di manutenzione di lavori edili e affini sugli immobili di proprietà dell'Azienda (CIG 79772456d2 CUP J55J19000030005) per la durata di 42 (quarantadue) mesi dalla data di stipulazione e comunque, sino al conseguimento dell'importo contrattuale stabilito in euro 93.744,60 (novantatremilasettecentoquarantaquattro/60) oltre IVA nei termini di legge come da offerta presentata in modalità telematica dalla Società in fase di gara relativo all'atto di affidamento annuale disponibile ;
- costituivano parte integrante del contratto in questione l'offerta economica formulata dalla Ditta in sede di gara e il Capitolato descrittivo prestazionale;
- a seguito di richieste di intervento la cui documentazione è conservata agli atti d'ufficio la ditta Vittorio Faralli ha fatto presente la sua impossibilità di eseguire i lavori nei tempi e nelle modalità indicate dal committente;
- Con Determinazione n. 107 del 2 novembre 2020 si è provveduto a recedere dal contratto con la suddetta ditta Vittorio Faralli.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Considerato che:

- in sede di gara relativa alla richiesta di preventivi finalizzata alla stipula di un accordo quadro per l'esecuzione di opere di manutenzione di lavori edili e affini da eseguirsi sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona prevalentemente nel comune o provincia di Pistoia ha partecipato la ditta Maurizio Giuntini la cui offerta è risultata seconda nella relativa graduatoria;
- la suddetta ditta ha dato la propria disponibilità a stipulare con questa Azienda un contratto relativo all'Accordo quadro CIG 79772456D2 – CUP J55J19000030005 alle condizioni contenute nella migliore offerta della ditta Vittorio Faralli e nel Capitolato descrittivo prestazionale;
- è interesse di Istituti Raggruppati il proseguimento dei lavori di manutenzione del proprio patrimonio per l'importo e il periodo residuo previsto dall'Accordo quadro;
- a tal fine è stato predisposto lo schema di contratto con la ditta Maurizio Giuntini, allegato al presente atto come sua parte integrante e sostanziale dove sono indicati i termini dell'accordo.

Dato atto che:

- la documentazione citata è disponibile agli atti d'ufficio.

Evidenziato che:

- il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Direttore Dr. Giovanni Paci;
- contro la presente determinazione è possibile ricorrere per via giurisdizionale agli organi competenti nei termini di legge;
- all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziale.

DETERMINA

per le motivazioni esposte sopra alle quali integralmente si rinvia, di:

- addivenire alla stipula con la ditta Maurizio Giuntini del contratto relativo all'accordo quadro per le opere di manutenzione di lavori edili e affini sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda pubblica di servizi alla persona nel comune o provincia di Pistoia - CIG 79772456D2 – CUP J55J19000030005;
- approvare lo schema di contratto come allegato alla presente determinazione come sua parte integrante e sostanziale;
- dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione all'interno della sezione "Ente Trasparente" del sito istituzionale.

Il Direttore
(Dott. Giovanni Paci)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

SCHEMA DI ACCORDO QUADRO PER LE OPERE DI MANUTENZIONE DI LAVORI EDILI E AFFINI SUGLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA - CIG 79772456D2

L'anno duemilaventi il giorno del mese di novembre

TRA

- Istituti Raggruppati A.P.S.P., di seguito indicata anche, per brevità, "Amministrazione", con sede legale a Pistoia, codice fiscale n. 90014590476 e partita IVA n. 01712070471, rappresentata dal Sig. Giovanni Paci, nato a il domiciliato presso la sede dell'Ente, il quale interviene nella sua qualità di Direttore autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente medesimo per il presente atto, il cui schema è stato approvato con Determinazione n. del ;

E

- Maurizio Giuntini di seguito indicata come "Società" con sede legale in Ponte Buggianese (PT), Via Isonzo n. 5, codice fiscale e Partita IVA n. 01677400473 iscritta alla CCIAA di Pistoia n° REA PT 170043, rappresentata dal Sig. Maurizio Giuntini, nato a il , in qualità di legale rappresentante.

PREMESSO CHE

- con determina n. 27 del 18/04/2019, si è provveduto ad individuare lo strumento dell'Accordo Quadro e la procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;

- in data 19/04/2019 è stata pubblicata la relativa procedura di gara sulla piattaforma START, fissando la scadenza in data 18/05/2019;

- alla data di scadenza risultavano aver presentato offerte le ditte Vittorio Faralli e Maurizio Giuntini;

- con determina n. 48 del 27/6/2019, sono stati approvati i verbali delle operazioni relative allo svolgimento della gara, provvedendo nel contempo all'aggiudicazione dell'appalto alla ditta Vittorio Faralli;

- con determina n. 107 del 2/11/2020 si è provveduto alla risoluzione consensuale del contratto tra l'Amministrazione e l'impresa Vittorio Faralli;

- si è quindi provveduto a verificare la disponibilità della ditta Maurizio Giuntini a stipulare un nuovo contratto con l'Amministrazione alle stesse condizioni e negli stessi termini del precedente contratto risolto procedendo all'approvazione del presente schema;

- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della Società ai fini della stipula del presente contratto e l'insussistenza in capo alla Società di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione;

- che la Società ha costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente atto;

- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma privata.

TUTTO CIO' PREMESSO

I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO

L'appalto ha per oggetto la stipula di un Accordo Quadro, ai sensi del co. 3 del sopra citato articolo 54, da parte di Istituti Raggruppati A.P.S.P. con un solo operatore economico per l'affidamento di appalti per lavori di manutenzioni edili e affini sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda pubblica di servizi alla persona nel comune o provincia di Pistoia.

Tutte le condizioni relative ai singoli contratti specifici che gli Istituti Raggruppati A.P.S.P. attiveranno nel corso del periodo di validità dell'Accordo sono stabilite con il presente appalto. Alla Società non sarà dunque richiesta alcuna miglioria o presentazione di nuova offerta modificativa per la sottoscrizione dei contratti specifici rispetto ai prezzi e alle condizioni stabilite dal presente appalto.

L'esecuzione delle attività avverrà a favore di Istituti Raggruppati A.P.S.P., i quali baseranno l'aggiudicazione di appalti specifici e la sottoscrizione dei relativi affidamenti, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.. Per le modalità di gestione dell'Accordo Quadro, si rinvia al successivo articolo 7.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Il presente Accordo Quadro è relativo all'affidamento dei lavori di manutenzioni edili e affini sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda pubblica di servizi alla persona nel comune o provincia di Pistoia.

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:

- nel Capitolato descrittivo prestazionale (di seguito indicato Capitolato) che firmato dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato A";
- nella migliore offerta economica presentata in sede di gara sul Sistema telematico Start firmata digitalmente da Faralli Vittorio che si allega al presente contratto quale "Allegato B".

ART. 2 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto di accordo quadro ha durata di 29 (ventinove) mesi dalla data di stipulazione e comunque, sino al conseguimento dell'importo contrattuale relativo all'atto di affidamento annuale disponibile. Nel caso di raggiungimento dell'importo contrattuale le prestazioni potranno terminare anche con anticipo

rispetto alla scadenza contrattualmente prevista.

Alla scadenza contrattuale l'Amministrazione potrà richiedere alla Società la proroga delle prestazioni oggetto del presente appalto ai sensi dell'art. 106 co. 11 del Codice fino all'individuazione del nuovo aggiudicatario e, comunque, per un periodo non superiore a 6 mesi per un importo massimo di Euro 18.117,00 (diciottomilacentodiciassette/00) oltre IVA nei termini di legge.

ART. 3 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE DELL'ACCORDO QUADRO

L'importo massimo contrattuale è pari a Euro 69.898,13 (sessantanovemilaottocentonovantotto/13) oltre IVA nei termini di legge come da residuo dell'offerta presentata in modalità telematica dalla ditta Vittorio Faralli in fase di gara.

Istituti Raggruppati A.P.S.P. non garantisce alla Società il raggiungimento dell'importo massimo contrattuale in relazione all'Accordo Quadro.

ART. 4 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOLTE DALLA SOCIETA'

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 5 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO

Ogni comunicazione inerente alla gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC).

La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Società è mauriziogiuntini@confartigianato.pt.it;

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

ART. 6 - MODIFICHE INTRODOLTE DALL'AMMINISTRAZIONE

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni, l'Amministrazione potrà richiedere alla Società le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente contratto realizza un accordo quadro con un unico operatore economico a termini e condizioni fisse, ai sensi dell'articolo 54 co. 4 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti delle amministrazioni coinvolte per quanto applicabile, secondo quanto previsto dal presente contratto, dal Capitolato e dall'Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara.

ART. 8 - DIRETTORE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE DELLA SOCIETA'

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, si individua:

- Il Direttore all'esecuzione del contratto per l'Amministrazione Sig. Giovanni Paci;
- Il Sig. Maurizio Giuntini quale responsabile dell'attività contrattuale per la Società.

In particolare, il Direttore all'esecuzione e il responsabile del servizio collaborano per la gestione delle attività contrattuali.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Il responsabile indicato dalla Società è il referente principale per l'Amministrazione, pertanto deve garantire la massima reperibilità. A tale scopo la Società fornisce i seguenti recapiti :

Sede: Ponte Buggianese (PT), Via Isonzo n. 5; Email PEC: mauriziogiuntini@confartigianato.pt.it; Telefono: 347 3464360.

ART 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il committente, quale corrispettivo per lo svolgimento dei lavori e delle attività previste dal contratto, corrisponde alla Società una somma determinata con

apposite determinazioni di impegno ed affidamento sulla base dell'effettivo fabbisogno.

Le prestazioni eseguite verranno liquidate sulla base dei prezzi contenuti all'interno nell'elenco prezzi posto a base di gara, con l'applicazione del ribasso percentuale indicato dal concorrente nell'offerta economica.

La Società rimetterà fattura a seguito dei lavori di volta in volta commissionati, per quota parte del corrispettivo contrattuale di cui all'art.3 del presente contratto.

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate a Istituti Raggruppati A.P.S.P. codice IPA irapsp e dovranno contenere i seguenti riferimenti: "RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'ACCORDO QUADRO PER LE OPERE DI MANUTENZIONE DI LAVORI EDILI E AFFINI SUGLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA – CIG: 79772456D2".

Le fatture emesse dovranno prevedere la scissione dei pagamenti (con IVA, se dovuta nei termini di legge).

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l'accertamento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del successivo articolo 11.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Società attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto all'autorità competente al ricevimento della fattura. Il termine di 60 giorni per il pagamento è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva fino alla emissione del DURC, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Nel suddetto caso, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza ed il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva, è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più dipendenti della Società, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30 comma 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 ss.mm.ii., delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero

dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 5.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Nel caso di fatturazione relativa a un periodo per il quale l'Amministrazione ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l'importo delle relative penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento della fattura, la Società è tenuta a emettere e trasmettere all'Amministrazione specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo delle eventuali penali applicate e richieste dall'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti a tutte le transazioni di cui al presente accordo quadro, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010. A tal fine la Società dichiara:

- che il proprio c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica è il seguente:

1) ChiantiBanca Credito Cooperativo Filiale Pistoia Via Guerrazzi, con codice IBAN IT82N0867313802061000516365;

- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:

- Maurizio Giuntini codice fiscale GNTMRZ64T05D612B.

La Società è tenuta a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG 79772456D2. I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore della Società da estinguersi mediante accredito sul c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sopra indicato o su un diverso conto corrente, bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione.

Nel caso in cui le transazioni inerenti alle prestazioni del presente contratto non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

ART. 10 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE PRESTAZIONI

L'Amministrazione verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto attraverso il Direttore di esecuzione del contratto o suo delegato.

È facoltà del Direttore di esecuzione eseguire in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente Contratto e relativi documenti allegati e richiamati.

Il Direttore di esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della Società che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica. Le verifiche e i controlli effettuati non esimono la Società dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto.

Nel caso di esito positivo della verifica, il Direttore di esecuzione trasmetterà al Responsabile del Procedimento del contratto derivato il verbale che autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al precedente art. 9. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzino il non rispetto delle condizioni contrattuali il Direttore di esecuzione potrà richiedere chiarimenti secondo le modalità indicate al successivo art. 11 ed eventualmente procedere all'applicazione delle penali.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

ART. 11 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Penali

Per questa parte si rimanda all'art. 28 del Capitolato.

Contestazioni

L'Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze gravi e/o reiterate rilevate nel corso dell'esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 10 del presente contratto.

La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento. Qualora la Società non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l'Amministrazione può procedere alla risoluzione dell'Accordo Quadro nei termini sotto individuati.

Risoluzione

Per questa parte si rimanda all'art. 24 del Capitolato.

ART. 12 - SUBAPPALTO, E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammesso il subappalto così come da richiesta formulata dalla Società in sede di offerta.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto, perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per maggior danno arrecato. Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità della cessione medesima, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO

È ammessa la cessione del credito di ciascun contratto derivato.

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG:79772456D2 .

L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al contratto derivato al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Il contratto di cessione deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato all'Amministrazione.

La notifica agli enti e all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

ART. 14 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile di ciascun contratto derivato, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.

La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D. Lgs. 81/2008.

La Società dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 153 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

La Società dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e dai Codici di comportamento dei comuni aderenti e pubblicati sui rispettivi profili istituzionali e che dichiara di conoscere ed accettare.

ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la Società ha costituito cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 mediante Polizza n. del , con la quale _____ si costituisce fideiussore a favore dell'Amministrazione nell'interesse della Società stessa, fino alla concorrenza della somma di Euro .

La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale è progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, del D.Lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato a seguito di rilascio del certificato finale di verifica di conformità di tutti gli adempimenti e obblighi contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto la Società incorre nella perdita del deposito cauzionario.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali

e pertanto resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha il diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Società dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

ART. 16 – RESPONSABILITÀ E RISARCIMENTO DEI DANNI

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

ART. 17 – COPERTURE ASSICURATIVE

Si veda l'art. 20 del Capitolato.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, per brevità "Regolamento") relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche e al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento.

Ai sensi del medesimo art. 28, par. 2, il Titolare autorizza il Responsabile, in via generale, a ricorrere ad uno o più altri responsabili. In caso di ricorso ad un altro responsabile il responsabile informa il titolare del trattamento delle eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili.

Si precisa che la nomina a responsabile avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

La Società, in quanto Responsabile, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento e del D.Lgs. 196/2003.

In particolare, si impegna a:

- trattare i dati solamente su istruzione documentata del titolare (art. 28, par. 3 lett. a);
- garantire che le persone autorizzate al trattamento si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo di riservatezza (art. 28, par. 3 lett. b);
- adottare le misure richieste dall'art. 32 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. c);
- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del Regolamento per ricorrere ad un altro responsabile (art. 28, par. 3 lett. d);
- assistere il titolare del trattamento con misure tecniche ed organizzative adeguate, tenendo conto della natura del trattamento, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (art. 28, par. 3 lett. e);
- assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. f);
- cancellare o restituire, su scelta del titolare, i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti (art. 28, par. 3 lett. g);
- mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato (art. 28, par. 3 lett. h);
 - utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme;
- adottare tutte le misure di sicurezza adeguate;
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

ART. 19 - REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 106 c. 1 D. Lgs. 50/2016, la revisione prezzi non è ammessa, né è applicabile il primo comma dell'art. 1664 del Codice Civile.

L'Impresa non può pertanto pretendere sovrapprezzi od indennità speciali di nessun genere per aumenti di oneri o di costi per qualsiasi circostanza si verificasse dopo l'aggiudicazione.

ART. 20 - RECESSO CONTRATTUALE

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

ART. 21 - SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione mentre le spese di bollo sono a carico della Società. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

ART. 22 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 50/2016.

ART. 23 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Pistoia con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

ART. 24 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, del codice civile, il Sig. Vittorio Faralli dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 9 (Fatturazione e pagamenti), 11 (Penali e risoluzione del contratto), 14 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 16 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 17 (Coperture assicurative), 20 (Recesso contrattuale) e 23 (Foro competente).

Giovanni Paci per l'Amministrazione

Maurizio Giuntini per Maurizio Giuntini
(in modalità elettronica)