

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**Determina n. 68 del 07/08/2019**

**Oggetto:** indizione di tre richieste di preventivi, svolte in modalità telematica, finalizzate all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 912 della L. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), che introduce una deroga all'art. 36 co. 2 lett. b), per l'affidamento di:

- 1) opere di manutenzione di lavori edili e affini sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati A.P.S.P.; - CIG: 79772456D2 - CUP: J55J19000030005;
- 2) opere di manutenzione elettrica per gli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati A.P.S.P.; - CIG 7977294F3F – CUP J59F19000260005;
- 3) lavori di manutenzione e conduzione impianti idraulici, termoidraulici e di condizionamento da eseguirsi sugli immobili nella disponibilità di istituti raggruppati A.P.S.P. - CIG 7977305855 – CUP J55J19000020005.

Presa atto dell'efficacia dell'aggiudicazione e conseguente autorizzazione alla sottoscrizione del contratto relativo all'affidamento

IL DIRETTORE

**Visti:**

- Decreto Legislativo n° 50 aprile 2016 *ss.mm.ii.* Codice dei Contratti Pubblici;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e *ss.mm.ii.*, *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- la Legge 7 agosto 1990 e *ss.mm.ii.*, n. 241, recante le *Norme sul procedimento amministrativo*;
- la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38 e *ss.mm.ii.*, *Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro*;
- la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004;
- lo Statuto;
- il Regolamento di organizzazione;
- il Regolamento di contabilità.

**Considerato che** con la determina del Direttore, n. 48/2019, 49/2019 e 50/2019, si è provveduto, in relazione agli affidamenti indicati in oggetto a:

- approvare i verbali relativi alle sedute di gara svolte, per individuarne l'affidatario;
- aggiudicare gli appalti indicati in oggetto, condizionandone l'efficacia alle verifiche sui requisiti dichiarati dalla stessa impresa, a favore delle imprese:

Vittorio Faralli

Arteluce srl

Mario Menichini srl

alle condizioni previste nell'offerta presentata in sede di gara,

- procedere all'invio delle comunicazioni di aggiudicazioni ex art. 76 co. 5 del D.Lgs. 50/2016 in data 28/06/2019 e alla pubblicità legale dell'esito della procedura di gara, nei termini di legge;

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**Atteso che** i controlli previsti dalla legge necessari per addivenire alla stipula del contratto sono stati avviati e hanno avuto esito regolare;

**Visti** gli schemi definitivi dei contratti relativi ai servizi in oggetto, allegati al presente atto sotto la lettera "A1", "A2" e "A3" a formarne parte integrate e sostanziale.

Tutto ciò premesso,

**DETERMINA**

- di prendere atto dell'efficacia dell'aggiudicazione effettuata con determinazioni del Direttore n. n. 48/2019, 49/2019 e 50/2019 a favore delle imprese:

Vittorio Faralli;

Arteluce srl;

Mario Menichini srl

per l'affidamento rispettivamente delle:

1) opere di manutenzione di lavori edili e affini sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati A.P.S.P.; - CIG: 79772456D2 - CUP: J55J19000030005;

2) opere di manutenzione elettrica per gli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati A.P.S.P.; - CIG 7977294F3F – CUP J59F19000260005;

3) lavori di manutenzione e conduzione impianti idraulici, termoidraulici e di condizionamento da eseguirsi sugli immobili nella disponibilità di istituti raggruppati A.P.S.P. - CIG 7977305855 – CUP J55J19000020005;

- di approvare gli schemi di contratto definitivi, "A1", "A2" e "A3" al presente atto, che regolano l'esecuzione del lavoro in oggetto e di autorizzarne la sottoscrizione una volta ricevuta tutta la documentazione necessaria all'uopo;

- di impegnare la spesa relativa sugli appositi capitoli di bilancio;

- di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

- di pubblicare la presente determinazione sul sito web istituzionale ([www.istitutiraggruppati.eu](http://www.istitutiraggruppati.eu)).

Il Direttore

(f.to Dott. Giovanni Paci)

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ALLEGATO A1**

**SCHEMA DI ACCORDO QUADRO PER LE OPERE DI MANUTENZIONE DI LAVORI  
EDILI E AFFINI SUGLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUP-  
PATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA NEL COMUNE O PRO-  
VINCIA DI PISTOIA - CIG 79772456D2**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

TRA

- Istituti Raggruppati A.P.S.P., di seguito indicata anche, per brevità, "Amministrazione", con sede legale a Pistoia, codice fiscale n. 90014590476 e partita IVA n. 01712070471, rappresentata dal Sig. Giovanni Paci, nato a Pistoia il 18/05/1965 domiciliato presso la sede dell'Ente, il quale interviene nella sua qualità di Direttore autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente medesimo per il presente atto, il cui schema è stato approvato con Determinazione n. 68 del 07/08/2019;

E

- Vittorio Faralli di seguito indicata come "Società" con sede legale in Pistoia, viale Petrocchi 129, codice fiscale e Partita IVA n. 01580510475 iscritta alla CCIAA di Pistoia n° 161563, rappresentata dal Sig. Vittorio Faralli, nato a Abbadia San Salvatore (SI) il 20/12/1966, in qualità di legale rappresentante.

**PREMESSO CHE**

- con determina n. 27 del 18/04/2019, si è provveduto ad individuare lo strumento dell'Accordo Quadro e la procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;
- in data 19/04/2019 è stata pubblicata la relativa procedura di gara sulla piattaforma START, fissando la scadenza in data 18/05/2019;
- con determina n. 48 del 27/6/2019, sono stati approvati i verbali delle operazioni relative allo svolgimento della gara, provvedendo nel contempo all'aggiudicazione dell'appalto alla Società;
- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della Società ai fini della stipula del presente contratto e l'insussistenza in capo alla Società di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione;

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

- che la Società ha costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente atto;
- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma privata.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1 – OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto la stipula di un Accordo Quadro, ai sensi del co. 3 del sopra citato articolo 54, da parte di Istituti Raggruppati A.P.S.P. con un solo operatore economico per l'affidamento di appalti per lavori di manutenzioni edili e affini sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda pubblica di servizi alla persona nel comune o provincia di Pistoia.

Tutte le condizioni relative ai singoli contratti specifici che gli Istituti Raggruppati A.P.S.P. attiveranno nel corso del periodo di validità dell'Accordo sono stabilite con il presente appalto. Alla Società non sarà dunque richiesta alcuna miglioria o presentazione di nuova offerta modificativa per la sottoscrizione dei contratti specifici rispetto ai prezzi e alle condizioni stabilite dal presente appalto.

L'esecuzione delle attività avverrà a favore di Istituti Raggruppati A.P.S.P., i quali baseranno l'aggiudicazione di appalti specifici e la sottoscrizione dei relativi contratti, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.. Per le modalità di gestione dell'Accordo Quadro, si rinvia al successivo articolo 7.

Il presente Accordo Quadro è relativo all'affidamento dei lavori di manutenzioni edili e affini sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda pubblica di servizi alla persona nel comune o provincia di Pistoia.

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:

- nel Capitolato descrittivo prestazionale (di seguito indicato Capitolato) che firmato dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato A";
- nell'Offerta economica presentata in sede di gara sul Sistema telematico Start firmata digitalmente da Faralli Vittorio che firmata dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato B".

**ART. 2 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto di accordo quadro ha durata di 42 (quarantadue) mesi dalla data di stipulazione e comunque, sino al conseguimento dell'importo contrattuale relativo

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

all'atto di affidamento annuale disponibile. Nel caso di raggiungimento dell'importo contrattuale le prestazioni potranno terminare anche con anticipo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista.

Alla scadenza contrattuale l'Amministrazione potrà richiedere alla Società la proroga delle prestazioni oggetto del presente appalto ai sensi dell'art. 106 co. 11 del Codice fino all'individuazione del nuovo aggiudicatario e, comunque, per un periodo non superiore a 6 mesi per un importo massimo di Euro 18.117,00 (diciottomila-centodiciassette/00) oltre IVA nei termini di legge.

**ART. 3 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE DELL'ACCORDO QUADRO**

L'importo massimo contrattuale è pari ad Euro 93.744,60 (novantatremilasettecento-quarantaquattro/60) oltre IVA nei termini di legge come da offerta presentata in modalità telematica dalla Società in fase di gara.

Istituti Raggruppati A.P.S.P. non garantisce alla Società il raggiungimento dell'importo massimo contrattuale in relazione all'Accordo Quadro.

**ART. 4 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA SOCIETA'**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

**ART. 5 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO**

Ogni comunicazione inerente alla gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC).

La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Società è [vittoriofaralli@pec.it](mailto:vittoriofaralli@pec.it);

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

**ART. 6 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE**

Qualora ne ricorrono i presupposti e condizioni, l'Amministrazione potrà richiedere alla Società le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

**ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO**

Il presente contratto realizza un accordo quadro con un unico operatore economico a termini e condizioni fisse, ai sensi dell'articolo 54 co. 4 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti delle amministrazioni coinvolte per quanto applicabile, secondo quanto previsto dal presente contratto, dal Capitolato e dall'Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara.

**ART. 8 - DIRETTORE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE DELLA SOCIETA'**

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, si individua:

- Il Direttore all'esecuzione del contratto per l'Amministrazione Sig. Giovanni Paci;
- Il Signor Vittorio Faralli quale responsabile dell'attività contrattuale per la Società.

In particolare, il Direttore all'esecuzione e il responsabile del servizio collaborano per la gestione delle attività contrattuali.

Il responsabile indicato dalla Società è il referente principale per l'Amministrazione, pertanto deve garantire la massima reperibilità. A tale scopo la Società fornisce i seguenti recapiti :

Sede: Viale P Petrocchi 129 51100 Pistoia ( PT ) Italia;

Email PEC: vittoriofaralli@pec.it;

Telefono: 3478726164.

**ART 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il committente, quale corrispettivo per lo svolgimento dei lavori e delle attività previste dal contratto, corrisponde alla Società una somma determinata con apposite determinazioni di impegno ed affidamento sulla base dell'effettivo fabbisogno.

Le prestazioni eseguite verranno liquidate sulla base dei prezzi contenuti all'interno nell'elenco prezzi posto a base di gara, con l'applicazione del ribasso percentuale indicato dal concorrente nell'offerta economica.

La Società rimetterà fattura a seguito dei lavori di volta in volta commissionati, per quota parte del corrispettivo contrattuale di cui all'art.3 del presente contratto.

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate a Istituti Raggruppati A.P.S.P. codice IPA irapsp e dovranno contenere i seguenti riferimenti: "RICHIEDA DI PREVENTIVO PER L'ACCORDO QUADRO PER LE OPERE DI MANUTENZIONE DI LAVORI EDILI E AFFINI SUGLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA – CIG: 79772456D2".

Le fatture emesse dovranno prevedere la scissione dei pagamenti (con IVA, se dovuta nei termini di legge).

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l'accertamento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del successivo articolo 11.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Società attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto all'autorità competente al ricevimento della fattura. Il termine di 60 giorni per il pagamento è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva fino alla emissione del DURC, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Nel suddetto caso, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza ed il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva, è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più dipendenti della Società, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30 comma 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 ss.mm.ii., delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 5.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

Nel caso di fatturazione relativa a un periodo per il quale l'Amministrazione ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l'importo delle relative penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento della fattura, la Società è tenuta a emettere e trasmettere all'Amministrazione specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo delle eventuali penali applicate e richieste dall'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti a tutte le transazioni di cui al presente accordo quadro, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010.

A tal fine la Società dichiara:

- che il proprio c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica è il seguente:

1) Banca \_\_\_\_\_ Filiale di \_\_\_\_\_, con codice IBAN \_\_\_\_\_;

- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:

- \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;

La Società è tenuta a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG 79772456D2. I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore della Società da estinguersi mediante accredito sul c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sopra indicato o su un diverso conto corrente, bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione.

Nel caso in cui le transazioni inerenti alle prestazioni del presente contratto non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

**ART. 10 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE PRESTAZIONI**

L'Amministrazione verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto attraverso il Direttore di esecuzione del contratto o suo delegato.

È facoltà del Direttore di esecuzione eseguire in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente Contratto e relativi documenti allegati e richiamati.

Il Direttore di esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della Società che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Le verifiche e i controlli effettuati non esimono la Società dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto.

Nel caso di esito positivo della verifica, il Direttore di esecuzione trasmetterà al Responsabile del Procedimento del contratto derivato il verbale che autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al precedente art. 9. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzi il non rispetto delle condizioni contrattuali il Direttore di esecuzione potrà richiedere chiarimenti secondo le modalità indicate al successivo art. 11 ed eventualmente procedere all'applicazione delle penali.

**ART. 11 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Penali

Per questa parte si rimanda all'art. 28 del Capitolato.

Contestazioni

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

L'Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze gravi e/o reiterate rilevate nel corso dell'esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 10 del presente contratto.

La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento. Qualora la Società non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l'Amministrazione può procedere alla risoluzione dell'Accordo Quadro nei termini sotto individuati.

**Risoluzione**

Per questa parte si rimanda all'art. 24 del Capitolato.

**ART. 12 - SUBAPPALTO, E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Non è ammesso il subappalto così come da richiesta formulata dalla Società in sede di offerta.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto, perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per maggior danno arrecato. Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità della cessione medesima, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

**ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO**

È ammessa la cessione del credito di ciascun contratto derivato.

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG:79772456D2 .

L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al contratto derivato al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Il contratto di cessione deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato all'Amministrazione.

La notifica agli enti e all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

**ART. 14 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile di ciascun contratto derivato, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.

La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D. Lgs. 81/2008.

La Società dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 1 53 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavo-

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

rativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

La Società dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e dai Codici di comportamento dei comuni aderenti e pubblicati sui rispettivi profili istituzionali e che dichiara di conoscere ed accettare.

**ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la Società ha costituito cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 mediante \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale \_\_\_\_\_ si costituisce fideiussore a favore dell'Amministrazione nell'interesse della Società stessa, fino alla concorrenza della somma di Euro \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ /00).

La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale è progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, del D.Lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato a seguito di rilascio del certificato finale di verifica di conformità di tutti gli adempimenti e obblighi contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto la Società incorre nella perdita del deposito cauzionario.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha il diritto di rивалersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Società dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

**ART. 16 – RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DEI DANNI**

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo,

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

sollevando in tal senso l'Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

**ART. 17 – COPERTURE ASSICURATIVE**

Si veda l'art. 20 del Capitolato.

**ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, per brevità “Regolamento”) relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche e al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento.

Ai sensi del medesimo art. 28, par. 2, il Titolare autorizza il Responsabile, in via generale, a ricorrere ad uno o più altri responsabili. In caso di ricorso ad un altro responsabile il responsabile informa il titolare del trattamento delle eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili.

Si precisa che la nomina a responsabile avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

La Società, in quanto Responsabile, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento e del D.Lgs. 196/2003.

In particolare, si impegna a:

- trattare i dati solamente su istruzione documentata del titolare (art. 28, par. 3 lett. a);
- garantire che le persone autorizzate al trattamento si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo di riservatezza (art. 28, par. 3 lett. b);
- adottare le misure richieste dall'art. 32 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. c);
- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del Regolamento per ricorrere ad un altro responsabile (art. 28, par. 3 lett. d);
- assistere il titolare del trattamento con misure tecniche ed organizzative adeguate, tenendo conto della natura del trattamento, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (art. 28, par. 3 lett. e);

- assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. f);
- cancellare o restituire, su scelta del titolare, i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti (art. 28, par. 3 lett. g);
- mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato (art. 28, par. 3 lett. h);
- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme;
- adottare tutte le misure di sicurezza adeguate;
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

**ART. 19 - REVISIONE PREZZI**

Ai sensi dell'art. 106 c. 1 D. Lgs. 50/2016, la revisione prezzi non è ammessa, né è applicabile il primo comma dell'art. 1664 del Codice Civile.

L'Impresa non può pertanto pretendere sovrapprezzi od indennità speciali di nessun genere per aumenti di oneri o di costi per qualsiasi circostanza si verificasse dopo l'aggiudicazione.

**ART. 20 - RECESSO CONTRATTUALE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

**ART. 21 - SPESE CONTRATTUALI**

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione mentre le spese di bollo sono a carico della Società. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

**ART. 22 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 50/2016.

**ART. 23 – FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Pistoia con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

**ART. 24 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, del codice civile, il Sig. Vittorio Faralli dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 9 (Fatturazione e pagamenti), 11 (Penali e risoluzione del contratto), 14 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 16 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 17 (Coperture assicurative), 20 (Recesso contrattuale) e 23 (Foro competente).

\_\_\_\_\_ per l'Amministrazione  
\_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_  
(in modalità elettronica)

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ALLEGATO A2**

**SCHEMA DI ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DELLE OPERE DI MANUTENZIONE ELETTRICA PER GLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA - CIG 7977294F3F**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

TRA

- Istituti Raggruppati A.P.S.P., di seguito indicata anche, per brevità, "Amministrazione", con sede legale a Pistoia, codice fiscale n. 90014590476 e partita IVA n. 01712070471, rappresentata dal Sig. Giovanni Paci, nato a Pistoia il 18/05/1965 domiciliato presso la sede dell'Ente, il quale interviene nella sua qualità di Direttore autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente medesimo per il presente atto, il cui schema è stato approvato con Determinazione n. 68 del 07/08/2019;

E

- Arteluce srl di seguito indicata come "Società" con sede legale in Agliana (PT), 51031 via Niccolò Paganini 48, codice fiscale e Partita IVA n. 01710720473 iscritta alla CCIAA di Pistoia n° 172757, rappresentata dal Sig. Andrea Ginanni, nato a Pistoia (PT) il 05/04/1973, in qualità di legale rappresentante.

**PREMESSO CHE**

- con determina n. 27 del 18/04/2019, si è provveduto ad individuare lo strumento dell'Accordo Quadro e la procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;

- in data 19/04/2019 è stata pubblicata la relativa procedura di gara sulla piattaforma START, fissando la scadenza in data 18/05/2019;

- con determina n. 49 del 27/6/2019, sono stati approvati verbali delle operazioni relative allo svolgimento della gara, provvedendo nel contempo all'aggiudicazione dell'appalto alla Società;

- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della/e Società ai fini della stipula del presente contratto e l'insussistenza in capo alla Società di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione;

- che la Società ha costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente atto;

- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma privata.

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**TUTTO CIO' PREMESSO**

I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1 – OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto la stipula di un Accordo Quadro, ai sensi del co. 3 del sopra citato articolo 54, da parte di Istituti Raggruppati A.P.S.P. con un solo operatore economico per l'affidamento delle opere di manutenzione elettrica per gli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda pubblica di servizi alla persona nel comune o provincia di Pistoia .

Tutte le condizioni relative ai singoli contratti specifici che gli Istituti Raggruppati A.P.S.P. attiveranno nel corso del periodo di validità dell'Accordo sono stabilite con il presente appalto. Alla Società non sarà dunque richiesta alcuna miglioria o presentazione di nuova offerta modificativa per la sottoscrizione dei contratti specifici rispetto ai prezzi e alle condizioni stabilite dal presente appalto.

L'esecuzione delle attività avverrà a favore di Istituti Raggruppati A.P.S.P., i quali baseranno l'aggiudicazione di appalti specifici e la sottoscrizione dei relativi contratti, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.. Per le modalità di gestione dell'Accordo Quadro, si rinvia al successivo articolo 7.

Il presente Accordo Quadro è relativo all'affidamento delle opere di manutenzione elettrica per gli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - azienda pubblica di servizi alla persona nel comune o provincia di Pistoia.

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:

- nel Capitolato descrittivo prestazionale (di seguito indicato Capitolato) che firmato dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato A";
- nell'Offerta economica presentata in sede di gara sul Sistema telematico Start firmata digitalmente da Ginanni Andrea che firmata dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato B".

**ART. 2 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto di accordo quadro ha durata di 42 (quarantadue) mesi dalla data di stipulazione e comunque, sino al conseguimento dell'importo contrattuale relativo all'atto di affidamento annuale disponibile. Nel caso di raggiungimento dell'importo contrattuale le prestazioni potranno terminare anche con anticipo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista.

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

Alla scadenza contrattuale l'Amministrazione potrà richiedere alla Società la proroga delle prestazioni oggetto del presente appalto ai sensi dell'art. 106 co. 11 del Codice fino all'individuazione del nuovo aggiudicatario e, comunque, per un periodo non superiore a 6 mesi per un importo massimo di Euro 9.760,00 (novemilasettecentosessanta/00) oltre IVA nei termini di legge.

**ART. 3 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE DELL'ACCORDO QUADRO**

L'importo massimo contrattuale è pari ad Euro 59.028,48 (cinquantanovemilaventotto/48) oltre IVA nei termini di legge come da offerta presentata in modalità telematica dalla Società in fase di gara.

Istituti Raggruppati A.P.S.P. non garantisce alla Società il raggiungimento dell'importo massimo contrattuale in relazione all'Accordo Quadro.

**ART. 4 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA SOCIETA'**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

**ART. 5 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO**

Ogni comunicazione inerente alla gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC).

La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Società è arteluce@pec.it;

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

**ART. 6 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE**

Qualora ne ricorrono i presupposti e condizioni, l'Amministrazione potrà richiedere alla Società le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

**ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO**

Il presente contratto realizza un accordo quadro con un unico operatore economico a termini e condizioni fisse, ai sensi dell'articolo 54 co. 4 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti delle amministrazioni coinvolte per quanto applicabile, se-

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

condo quanto previsto dal presente contratto, dal Capitolato e dall'Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara.

**ART. 8 - DIRETTORE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE DELLA SOCIETA'**

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, si individua:

- Il Direttore all'esecuzione del contratto per l'Amministrazione Sig. Giovanni Paci;
- Il Signor Andrea Ginanni quale responsabile dell'attività contrattuale per la Società.

In particolare, il Direttore all'esecuzione e il responsabile del servizio collaborano per la gestione delle attività contrattuali.

Il responsabile indicato dalla Società è il referente principale per l'Amministrazione, pertanto deve garantire la massima reperibilità. A tale scopo la Società fornisce i seguenti recapiti :

Sede: via Niccolo Paganini 48 51031 Agliana ( PT ) Italia;

Email PEC: arteluce@pec.it;

Telefono: 0573 530321.

**ART 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il committente, quale corrispettivo per lo svolgimento dei lavori e delle attività previste dal contratto, corrisponde alla Società una somma determinata con apposite determinazioni di impegno ed affidamento sulla base dell'effettivo fabbisogno.

Le prestazioni eseguite verranno liquidate sulla base dei prezzi contenuti all'interno nell'elenco prezzi posto a base di gara, con l'applicazione del ribasso percentuale indicato dal concorrente nell'offerta economica.

La Società rimetterà fattura a seguito dei lavori di volta in volta commissionati, per quota parte del corrispettivo contrattuale di cui all'art.3 del presente contratto.

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate a Istituti Raggruppati A.P.S.P. codice IPA irapsp e dovranno contenere i seguenti riferimenti: "RICHIEDA PREVENTIVI PER L'AFFIDAMENTO DELLE OPERE DI MANUTENZIONE ELETTRICA PER GLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA – CIG:7977294F3F".

Le fatture emesse dovranno prevedere la scissione dei pagamenti (con IVA, se dovuta nei termini di legge).

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l'accerta-

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

mento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del successivo articolo 11.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Società attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto all'autorità competente al ricevimento della fattura. Il termine di 60 giorni per il pagamento è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva fino alla emissione del DURC, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Nel suddetto caso, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza ed il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva, è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più dipendenti della Società, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30 comma 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 ss.mm.ii., delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 5.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

Nel caso di fatturazione relativa a un periodo per il quale l'Amministrazione ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l'importo delle relative penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento della fattura, la Società è tenuta a emettere e trasmettere all'Amministrazione specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo delle eventuali penali applicate e richieste dall'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti a tutte le transazioni di cui al presente accordo quadro, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010.

A tal fine la Società dichiara:

- che il proprio c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica è il seguente:

1) Banca \_\_\_\_\_ Filiale di \_\_\_\_\_, con codice IBAN \_\_\_\_\_;

- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:

- \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;

La Società è tenuta a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG 7977294F3F. I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore della Società da estinguersi mediante accredito sul c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sopra indicato o su un diverso conto corrente, bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione.

Nel caso in cui le transazioni inerenti alle prestazioni del presente contratto non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospende-

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

re i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

**ART. 10 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE PRESTAZIONI**

L'Amministrazione verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte del Raggruppamento attraverso il Direttore di esecuzione del contratto.

È facoltà del Direttore di esecuzione eseguire in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente Contratto e relativi documenti allegati e richiamati.

Il Direttore di esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della Società che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Le verifiche e i controlli effettuati non esimono la Società dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto.

Nel caso di esito positivo della verifica, il Direttore di esecuzione trasmetterà al Responsabile del Procedimento del contratto derivato il verbale che autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al precedente art. 9. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzi il non rispetto delle condizioni contrattuali il Direttore di esecuzione potrà richiedere chiarimenti secondo le modalità indicate al successivo art. 11 ed eventualmente procedere all'applicazione delle penali.

**ART. 11 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

**Penali**

Per questa parte si rimanda all'art. 28 del Capitolato.

**Contestazioni**

L'Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze gravi e/o reiterate rilevate nel corso dell'esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 10 del presente contratto.

La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento. Qualora la Società non pre-

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

senti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l'Amministrazione può procedere alla risoluzione dell'Accordo Quadro nei termini sotto individuati.

**Risoluzione**

Per questa parte si rimanda all'art. 24 del Capitolato.

**ART. 12 - SUBAPPALTO, E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Non è ammesso il subappalto così come da richiesta formulata dalla Società in sede di offerta.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto, perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per maggior danno arrecato. Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità della cessione medesima, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

**ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO**

È ammessa la cessione del credito di ciascun contratto derivato.

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG: 7977294F3F.

L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al contratto derivato al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Il contratto di cessione deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato all'Amministrazione.

La notifica agli enti e all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

**ART. 14 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile di ciascun contratto derivato, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.

La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D. Lgs. 81/2008.

La Società dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 1 53 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

La Società dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e dai Codici di comportamento dei comuni aderenti e pubblicati sui rispettivi profili istituzionali e che dichiara di conoscere ed accettare.

**ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la Società ha costituito cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 mediante \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale \_\_\_\_\_ si costituisce fideiussore a favore dell'Amministrazione nell'interesse della Società stessa, fino alla concorrenza della somma di Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ /00).

(nel caso in cui la Società risulti in possesso della certificazione per la qualità)

L'importo è ridotto di 50% in quanto la Società è in possesso della Certificazione

\_\_\_\_\_ così come risulta dal certificato \_\_\_\_\_ presentato in copia conforme all'originale e conservato agli atti presso gli uffici dell'Amministrazione.

La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale è progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, del D.Lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato a seguito di rilascio del certificato finale di verifica di conformità di tutti gli adempimenti e obblighi contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto la Società incorre nella perdita del deposito cauzionario.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha il diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Società dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

**ART. 16 – RESPONSABILITÀ E RISARCIMENTO DEI DANNI**

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qual-

siasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

**ART. 17 – COPERTURE ASSICURATIVE**

Si veda l'art. 20 del Capitolato.

**ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, per brevità "Regolamento") relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche e al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento.

Ai sensi del medesimo art. 28, par. 2, il Titolare autorizza il Responsabile, in via generale, a ricorrere ad uno o più altri responsabili. In caso di ricorso ad un altro responsabile il responsabile informa il titolare del trattamento delle eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili.

Si precisa che la nomina a responsabile avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

La Società, in quanto Responsabile, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento e del D.Lgs. 196/2003.

In particolare, si impegna a:

- trattare i dati solamente su istruzione documentata del titolare (art. 28, par. 3 lett. a);

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

- garantire che le persone autorizzate al trattamento si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo di riservatezza (art. 28, par. 3 lett. b);
- adottare le misure richieste dall'art. 32 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. c);
- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del Regolamento per ricorrere ad un altro responsabile (art. 28, par. 3 lett. d);
- assistere il titolare del trattamento con misure tecniche ed organizzative adeguate, tenendo conto della natura del trattamento, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (art. 28, par. 3 lett. e);
- assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. f);
- cancellare o restituire, su scelta del titolare, i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti (art. 28, par. 3 lett. g);
- mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato (art. 28, par. 3 lett. h);
- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme;
- adottare tutte le misure di sicurezza adeguate;
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

**ART. 19 - REVISIONE PREZZI**

Ai sensi dell'art. 106 c. 1 D. Lgs. 50/2016, la revisione prezzi non è ammessa, né è applicabile il primo comma dell'art. 1664 del Codice Civile.

L'Impresa non può pertanto pretendere sovrapprezzi od indennità speciali di nessun genere per aumenti di oneri o di costi per qualsiasi circostanza si verificasse dopo l'aggiudicazione.

**ART. 20 - RECESSO CONTRATTUALE**

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

**ART. 21 - SPESE CONTRATTUALI**

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione mentre le spese di bollo sono a carico della Società. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

**ART. 22 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 50/2016.

**ART. 23 – FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Pistoia con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

**ART. 24 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, del codice civile, il Sig. Andrea Giannini dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 9 (Fatturazione e pagamenti), 11 (Penali e risoluzione del contratto), 14 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 16 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 17 (Coperture assicurative), 20 (Recesso contrattuale) e 23 (Foro competente).

\_\_\_\_\_ per l'Amministrazione

\_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

(in modalità elettronica)

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ALLEGATO A3**

**SCHEMA DI ACCORDO QUADRO PER I LAVORI DI MANUTENZIONE E CONDUZIONE IMPIANTI IDRAULICI, TERMOIDRAULICI E DI CONDIZIONAMENTO DA ESEGUIRSI SUGLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA PREVALENTEMENTE NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA - CIG 7977305855**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

TRA

- Istituti Raggruppati A.P.S.P., di seguito indicata anche, per brevità, "Amministrazione", con sede legale a Pistoia, codice fiscale n. 90014590476 e partita IVA n. 01712070471, rappresentata dal Sig. Giovanni Paci, nato a Pistoia il 18/05/1965 domiciliato presso la sede dell'Ente, il quale interviene nella sua qualità di Direttore autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente medesimo per il presente atto, il cui schema è stato approvato con Determinazione n. 68 del 07/08/2019;

E

- Mario Menichini srl di seguito indicata come "Società" con sede legale in Pistoia (PT), 51100 Via Laudesi 49, codice fiscale e Partita IVA n. 01555510476 iscritta alla CCIAA di Pistoia n° 01555510476, rappresentata dal Sig. Mario Menichini, nato a Pistoia il 18/12/1959, in qualità di legale rappresentante.

**PREMESSO CHE**

- con determina n. 27 del 18/04/2019, si è provveduto ad individuare lo strumento dell'Accordo Quadro e la procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;
- in data 19/04/2019 è stata pubblicata la relativa procedura di gara sulla piattaforma START, fissando la scadenza in data 18/05/2019;
- con determina n. 50 del 27/6/2019, sono stati approvati i verbali delle operazioni relative allo svolgimento della gara, provvedendo nel contempo all'aggiudicazione dell'appalto alla Società;
- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della/e Società ai fini della stipula del presente contratto e l'insussistenza in capo alla Società di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione;

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

- che la Società ha costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente atto;
- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma privata.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1 – OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto la stipula di un Accordo Quadro, ai sensi del co. 3 del sopra citato articolo 54, da parte di Istituti Raggruppati A.P.S.P. con un solo operatore economico per l'affidamento di appalti per i lavori di manutenzione e conduzione impianti idraulici, termoidraulici e di condizionamento da eseguirsi sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - azienda pubblica di servizi alla persona prevalentemente nel comune o provincia di Pistoia.

Tutte le condizioni relative ai singoli contratti specifici che gli Istituti Raggruppati A.P.S.P. attiveranno nel corso del periodo di validità dell'Accordo sono stabilite con il presente appalto. Alla Società non sarà dunque richiesta alcuna miglioria o presentazione di nuova offerta modificativa per la sottoscrizione dei contratti specifici rispetto ai prezzi e alle condizioni stabilite dal presente appalto.

L'esecuzione delle attività avverrà a favore di Istituti Raggruppati A.P.S.P., i quali baseranno l'aggiudicazione di appalti specifici e la sottoscrizione dei relativi contratti, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.. Per le modalità di gestione dell'Accordo Quadro, si rinvia al successivo articolo 7.

Il presente Accordo Quadro è relativo all'affidamento dei lavori di manutenzione e conduzione impianti idraulici, termoidraulici e di condizionamento da eseguirsi sugli immobili nella disponibilità di Istituti Raggruppati - Azienda pubblica di servizi alla persona prevalentemente nel comune o provincia di Pistoia.

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:

- nel Capitolato descrittivo prestazionale (di seguito indicato Capitolato) che firmato dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato A";
- nell'Offerta economica presentata in sede di gara sul Sistema telematico Start firmata digitalmente da Mario Menichini che firmata dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato B".

**ART. 2 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

Il presente contratto di accordo quadro ha durata di 42 (quarantadue) mesi dalla data di stipulazione e comunque, sino al conseguimento dell'importo contrattuale relativo all'atto di affidamento annuale disponibile. Nel caso di raggiungimento dell'importo contrattuale le prestazioni potranno terminare anche con anticipo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista.

Alla scadenza contrattuale l'Amministrazione potrà richiedere alla Società la proroga delle prestazioni oggetto del presente appalto ai sensi dell'art. 106 co. 11 del Codice fino all'individuazione del nuovo aggiudicatario e, comunque, per un periodo non superiore a 6 mesi per un importo massimo di Euro 14.762,00 (quattordicimilasettecentosessantadue/00) oltre IVA nei termini di legge.

**ART. 3 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE DELL'ACCORDO QUADRO**

L'importo massimo contrattuale è pari ad Euro 81.493,32 (ottantunmilaquattrocentonovantatre/32) oltre IVA nei termini di legge come da offerta presentata in modalità telematica dalla Società in fase di gara.

Istituti Raggruppati A.P.S.P. non garantisce alla Società il raggiungimento dell'importo massimo contrattuale in relazione all'Accordo Quadro.

**ART. 4 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA SOCIETA'**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

**ART. 5 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO**

Ogni comunicazione inerente alla gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC).

La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Società è [mariomenichini@pec.it](mailto:mariomenichini@pec.it);

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

**ART. 6 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE**

Qualora ne ricorrono i presupposti e condizioni, l'Amministrazione potrà richiedere alla Società le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

**ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'ACCORDO QUADRO**

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

Il presente contratto realizza un accordo quadro con un unico operatore economico a termini e condizioni fisse, ai sensi dell'articolo 54 co. 4 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti delle amministrazioni coinvolte per quanto applicabile, secondo quanto previsto dal presente contratto, dal Capitolato e dall'Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara.

**ART. 8 - DIRETTORE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE DELLA SOCIETA'**

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, si individua:

- Il Direttore all'esecuzione del contratto per l'Amministrazione Sig. Giovanni Paci;
- Il Sig. Mario Menichini quale responsabile dell'attività contrattuale per la Società.

In particolare, il Direttore all'esecuzione e il responsabile del servizio collaborano per la gestione delle attività contrattuali.

Il responsabile indicato dalla Società è il referente principale per l'Amministrazione, pertanto deve garantire la massima reperibilità. A tale scopo la Società fornisce i seguenti recapiti:

Sede: Via Laudesi 49 51100 Pistoia ( PT ) Italia;

Email PEC: mariomenichini@pec.it;

Telefono: 057328637.

**ART 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il committente, quale corrispettivo per lo svolgimento dei lavori e delle attività previste dal contratto, corrisponde alla Società una somma determinata con apposite determinazioni di impegno ed affidamento sulla base dell'effettivo fabbisogno.

Le prestazioni eseguite verranno liquidate sulla base dei prezzi contenuti all'interno nell'elenco prezzi posto a base di gara, con l'applicazione del ribasso percentuale indicato dal concorrente nell'offerta economica.

La Società rimetterà fattura a seguito dei lavori di volta in volta commissionati, per quota parte del corrispettivo contrattuale di cui all'art.3 del presente contratto.

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate a Istituti Raggruppati A.P.S.P. codice IPA irapsp e dovranno contenere i seguenti riferimenti: "RICHIESTE PREVENTIVI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE E CONDUZIONE IMPIANTI IDRAULICI, TERMOIDRAULICI E DI CONDIZIONAMENTO DA ESEGUIRSI SUGLI IMMOBILI NELLA DISPONIBILITÀ DI

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ISTITUTI RAGGRUPPATI - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
PREVALENTEMENTE NEL COMUNE O PROVINCIA DI PISTOIA - CIG:  
7977305855".**

Le fatture emesse dovranno prevedere la scissione dei pagamenti (con IVA, se dovuta nei termini di legge).

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l'accertamento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del successivo articolo 11.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della Società attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto all'autorità competente al ricevimento della fattura. Il termine di 60 giorni per il pagamento è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva fino alla emissione del DURC, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Nel suddetto caso, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza ed il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva, è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più dipendenti della Società o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti o cottimi impiegati nell'esecuzione dell'appalto, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30 comma 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 ss.mm.ii., delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 5.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

Nel caso di fatturazione relativa a un periodo per il quale l'Amministrazione ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l'importo delle relative penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento della fattura, la Società è tenuta a emettere e trasmettere all'Amministrazione specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo delle eventuali penali applicate e richieste dall'Amministrazione.

La Società/ Società che costituiscono il Raggruppamento è/sono tenuta/e ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti a tutte le transazioni di cui al presente accordo quadro, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010.

A tal fine la Società dichiara:

- che il proprio c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica è il seguente:

1) Banca \_\_\_\_\_ Filiale di \_\_\_\_\_, con codice IBAN \_\_\_\_\_;

- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:

- \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;

La Società è tenuta a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG 7977305855. I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei commi precedenti, saranno

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

eseguiti con ordinativi a favore della Società da estinguersi mediante accreditamento sul c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sopra indicato o su un diverso conto corrente, bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione.

Nel caso in cui le transazioni inerenti alle prestazioni del presente contratto non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

**ART. 10 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE PRESTAZIONI**

L'Amministrazione verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte del Raggruppamento attraverso il Direttore di esecuzione del contratto.

È facoltà del Direttore di esecuzione eseguire in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente Contratto e relativi documenti allegati e richiamati.

Il Direttore di esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della Società che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Le verifiche e i controlli effettuati non esimono la Società dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto.

Nel caso di esito positivo della verifica, il Direttore di esecuzione trasmetterà al Responsabile del Procedimento del contratto derivato il verbale che autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al precedente art. 9. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzi il non rispetto delle condizioni contrattuali il Direttore di

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

esecuzione potrà richiedere chiarimenti secondo le modalità indicate al successivo art. 11 ed eventualmente procedere all'applicazione delle penali.

**ART. 11 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

**Penali**

Per questa parte si rimanda all'art. 28 del Capitolato.

**Contestazioni**

L'Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze gravi e/o reiterate rilevate nel corso dell'esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 10 del presente contratto.

La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento. Qualora la Società non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l'Amministrazione può procedere alla risoluzione dell'Accordo Quadro nei termini sotto individuati.

**Risoluzione**

Per questa parte si rimanda all'art. 24 del Capitolato.

**ART. 12 - SUBAPPALTO, E CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' ammesso il subappalto, nei limiti di legge, limitatamente a opere edili, opere elettriche ed opere idrauliche così come da richiesta formulata dalla Società in sede di offerta.

Il subappalto è soggetto ad autorizzazione ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

La Società che intende avvalersi del subappalto deve presentare all'Amministrazione apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'articolo 105, commi 7 e 18, del Codice. Il termine previsto decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

L'importo dovuto per le prestazioni subappaltate sarà corrisposto all'affidatario e non al subappaltatore, tranne nei casi previsti all'art. 105 co. 13 del Codice.

La Società provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Il subappalto deve essere autorizzato ed essere svolto nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto, perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per maggior danno arrecato. Il presente contratto non può

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

essere ceduto, a pena di nullità della cessione medesima, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

**ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO**

È ammessa la cessione del credito di ciascun contratto derivato.

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG: 7977305855.

L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al contratto derivato al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Il contratto di cessione deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato all'Amministrazione.

La notifica agli enti e all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

**ART. 14 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro

con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile di ciascun contratto derivato, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.

La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D. Lgs. 81/2008.

La Società dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 1 53 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".

La Società dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e dai Codici di comportamento dei comuni aderenti e pubblicati sui rispettivi profili istituzionali e che dichiara di conoscere ed accettare.

**ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la Società ha costituito cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 mediante \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale \_\_\_\_\_ si costituisce fideiussore a favore dell'Amministrazione nell'interesse della Società stessa, fino alla concorrenza della somma di Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ /00).

(nel caso in cui la Società risulti in possesso della certificazione per la qualità)

L'importo è ridotto di 50% in quanto la Società è in possesso della Certificazione \_\_\_\_\_ così come risulta dal certificato \_\_\_\_\_ pre-

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

sentato in copia conforme all'originale e conservato agli atti presso gli uffici dell'Amministrazione.

La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale è progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, del D.Lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato a seguito di rilascio del certificato finale di verifica di conformità di tutti gli adempimenti e obblighi contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto la Società incorre nella perdita del deposito cauzionario.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha il diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Società dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

**ART. 16 – RESPONSABILITÀ E RISARCIMENTO DEI DANNI**

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La

Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

**ART. 17 – COPERTURE ASSICURATIVE**

Si veda l'art. 20 del Capitolato.

**ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito, per brevità "Regolamento") relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche e al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle at-

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

tività previste dal presente appalto, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento.

Ai sensi del medesimo art. 28, par. 2, il Titolare autorizza il Responsabile, in via generale, a ricorrere ad uno o più altri responsabili. In caso di ricorso ad un altro responsabile il responsabile informa il titolare del trattamento delle eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili.

Si precisa che la nomina a responsabile avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

La Società, in quanto Responsabile, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento e del D.Lgs. 196/2003.

In particolare, si impegna a:

- trattare i dati solamente su istruzione documentata del titolare (art. 28, par. 3 lett. a);
- garantire che le persone autorizzate al trattamento si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo di riservatezza (art. 28, par. 3 lett. b);
- adottare le misure richieste dall'art. 32 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. c);
- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del Regolamento per ricorrere ad un altro responsabile (art. 28, par. 3 lett. d);
- assistere il titolare del trattamento con misure tecniche ed organizzative adeguate, tenendo conto della natura del trattamento, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (art. 28, par. 3 lett. e);
- assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento (art. 28, par. 3 lett. f);
- cancellare o restituire, su scelta del titolare, i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti (art. 28, par. 3 lett. g);
- mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato (art. 28, par. 3 lett. h);

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme;
- adottare tutte le misure di sicurezza adeguate;
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

**ART. 19 - REVISIONE PREZZI**

Ai sensi dell'art. 106 c. 1 D. Lgs. 50/2016, la revisione prezzi non è ammessa, né è applicabile il primo comma dell'art. 1664 del Codice Civile.

L'Impresa non può pertanto pretendere sovrapprezzi od indennità speciali di nessun genere per aumenti di oneri o di costi per qualsiasi circostanza si verificasse dopo l'aggiudicazione.

**ART. 20 - RECESSO CONTRATTUALE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

**ART. 21 - SPESE CONTRATTUALI**

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione mentre le spese di bollo sono a carico della Società. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

**ART. 22 - NORME DI RINVIO**

**ISTITUTI RAGGRUPPATI  
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 50/2016.

**ART. 23 – FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Pistoia con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

**ART. 24 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, del codice civile, il Sig. Mario Menichini dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 9 (Fatturazione e pagamenti), 11 (Penali e risoluzione del contratto), 14 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 16 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 17 (Coperture assicurative), 20 (Recesso contrattuale) e 23 (Foro competente).

\_\_\_\_\_ per l'Amministrazione

\_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_  
(in modalità elettronica)