

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 63 del 18 ottobre 2021

Oggetto: Adozioni misure per verifica accessi agli uffici tramite Certificazione verde Covid-19 (c.d. Green Pass)

IL DIRETTORE

Visti:

lo Statuto;
il Regolamento di organizzazione;
il Regolamento di contabilità;
la Legge Regionale Toscana n. 43 del 3 agosto 2004;
la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
il Decreto Legislativo 196/2003 "Codice della Privacy".

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18/2019 è stato nominato il Direttore di Istituti Raggruppati Azienda Pubblica di Servizi alla Persona nella persona del Dott. Giovanni Paci;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 5 marzo 2021 è stato approvato l'Aggiornamento 2021 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano triennale per la trasparenza e l'integrità così come previsto dal d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Preso atto:

- del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 ottobre 2021 recante "Adozione delle linee guida in materia di condotta delle pubbliche amministrazioni per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde COVID-19 da parte del personale";
- della necessità di adottare le relative misure ivi previste in materia di nomina dei soggetti incaricati alla verifica e alla predisposizione di un'adeguata informativa.

Dato atto che:

- la responsabilità della verifica dei requisiti è in capo al Direttore Giovanni Paci;
- è stata individuata nella dipendente Maria Chiara Alibrandi l'ulteriore incaricata alle verifiche all'ingresso relativamente al possesso della Certificazione verde Covid-19 (c.d. Green Pass);
- è stata individuata nell'area dell'ingresso prima dell'apposita linea di avviso la zona dove verranno effettuate le verifiche;
- è stata predisposta una lettera di incarico che si allega al presente atto come sua parte integrante e sostanziale;
- sono state predisposte adeguate forme di informazione attraverso comunicazioni telematiche agli interessati nonché l'affissione di apposito avviso all'ingresso degli uffici aziendali;
- nella propria autonomia organizzativa si ritiene non necessaria la conservazione di apposito registro anche al fine di non creare problemi all'ingresso.

Evidenziato che:

- il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Direttore Dr. Giovanni Paci;
- contro la presente determinazione è possibile ricorrere per via giurisdizionale agli organi competenti nei termini di legge;

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

- all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziale.

DETERMINA

per le motivazioni esposte sopra alle quali integralmente si rinvia, di:

- nominare la dipendente Maria Chiara Alibrandi incaricata alle verifiche all'ingresso relativamente al possesso della Certificazione verde Covi-19 (c.d. Green Pass);
- approvare lo schema di lettera di incarico che allegata al presente atto come sua parte integrante e sostanziale;
- individuare nell'area dell'ingresso prima dell'apposita linea di avviso la zona dove verranno effettuate le verifiche;
- dare apposita informazione agli interessati attraverso comunicazioni telematiche nonché l'affissione di apposito avviso all'ingresso degli uffici aziendali;
- dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione all'interno della sezione "Ente Trasparente" del sito istituzionale.

Il Direttore
(Dott. Giovanni Paci)
firmato digitalmente

ISTITUTI RAGGRUPPATI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

CONFERIMENTO INCARICO PER LA VERIFICA DEL GREEN PASS

Il sottoscritto/a nato/a a il/...../....., in
qualità di Direttore di Istituti Raggruppati Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

INCARICA

il/la Sig./Sig.ra alla verifica delle Certificazioni verdi Covid-19 del proprio personale e di tutti i soggetti esterni che accedono ai locali dell'azienda per svolgere la loro attività lavorativa così come previsto dal decreto-legge n. 127/2021.

Il personale incaricato deve assolvere ai seguenti obblighi:

- Verifica delle certificazioni verdi dei soggetti di cui sopra effettuando la lettura del QR-code, mediante l'utilizzo dell'applicazione VerificaC19 o ulteriori future App autorizzate dal Ministero. La certificazione potrà essere presentata in formato cartaceo o digitale
- Controllo del documento di identità dell'intestatario della certificazione verde, qualora se ne ravvisasse la necessità

Il personale incaricato, al fine del corretto trattamento dei dati personali, dovrà attenersi alle seguenti istruzioni:

- Per utilizzare correttamente l'App "VerificaC19" è necessario collegarsi una volta al giorno ad una rete internet. Successivamente l'applicazione funziona correttamente offline.
- La verifica viene effettuata inquadrando, con l'applicazione accesa, il QR-code esibito
- L'App VerificaC19 fornisce tre possibili risultati:
 - schermata verde: la certificazione è valida per l'Italia e l'Europa;
 - schermata azzurra: la certificazione è valida solo per l'Italia;
 - schermata rossa: la certificazione non è ancora valida o è scaduta o c'è stato un errore di lettura.
- Se il certificato risulta valido, occorre verificare i dati anagrafici dell'interessato e verificarne la corrispondenza, anche tramite richiesta di esibizione della carta di identità, laddove necessario
- Non sono ammessi documenti alternativi (ad es. certificazioni mediche di avvenuta vaccinazione o esecuzione del tampone)
- È vietato raccogliere dati riferiti alla persona controllata
- È vietato fare copie o foto delle certificazioni e dei documenti di identità
- È vietato richiedere dati o informazioni eccedenti rispetto alla finalità del trattamento
- In caso di rifiuti ad esibire la certificazione verde o il documento di identità, di sospetta falsità e/o invalidità della certificazione, impedire l'accesso al luogo di lavoro e contattare senza alcun ritardo il responsabile aziendale
- Garantire la riservatezza dei risultati durante le operazioni di verifica
- È vietato cedere a terzi, anche in forma temporanea, il presente incarico

Il Direttore

.....

Per accettazione e per conoscenza delle funzioni e dei compiti connessi al presente incarico, qui accettata.

....., li

L'incaricato

.....